

INSTRUCCIONES DE MATRICULACIÓN CURSO 2025/2026

Con el fin de facilitar la cumplimentación de la matrícula para el curso 2025/2026 se ha implementado este **proceso de matriculación telemático**. Esto supone que, si se realiza de forma correcta, usted no necesita acudir al centro para realizar ningún trámite.

Sólo en el caso de que usted no disponga de los medios adecuados para realizar este sencillo proceso online podría solicitar cita para llevar a cabo el trámite de forma presencial, teniendo en cuenta que en dicho caso estará condicionado a la cita que se le asignase para un día y hora concretos.

Se recuerda que la **MATRICULACIÓN ES OBLIGATORIA TODOS LOS AÑOS** para todo el alumnado del centro de todos los niveles educativos.

En caso de necesitar algún tipo de ayuda escriba a: secretaria@iescondestable.es



PLAZOS DE REALIZACIÓN DE MATRÍCULA:

ESO: Alumnado centro: del 24 al 30 de junio
Alumnado nueva incorporación: del 1 al 3 de julio
BACH: Alumnado centro: del 24 al 30 de junio
Alumnado nueva asignación: del 2 al 4 de julio

CFG Básico:

Alumnado centro: 19 al 26 de junio
Alumnado nuevo: del 1 al 3 de julio

CFG Medio y Superior:

Alumnado centro 1º: del 19 al 26 de junio
Alumnado nuevo: 2 al 4 de julio

(*) La matrícula de los primeros cursos no se podrá realizar hasta que se resuelva la admisión.

Se recuerda que todo el alumnado de Ciclos Formativos de Grado Básico, Medio y Superior deben realizar matriculación tanto por **EDUCAMOSCLM** como en la **WEB del INSTITUTO** en las fechas indicadas ("PROCESO DE DOBLE MATRICULACIÓN")

Igualmente, deberán ADJUNTAR en los campos indicados FOTOGRAFÍA DEL ALUMNO/A, DNI, ANEXO DE FIRMAS (**SALVO CICLOS FORMATIVOS**), DECLARACIÓN RESPONSABLE Y DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA (en caso de firma de un solo tutor), y en caso de provenir de otro centro el CERTIFICADO DE TRASLADO.

Todos estos documentos deben enviarse preferiblemente en **formato PDF o JPG (imagen)**.

Se recomienda el uso del navegador "GOOGLE CHROME".

REQUISITOS:

- Ordenador / Teléfono móvil / Tablet + Conexión a internet

PROCEDIMIENTO:

1º) Lea en su totalidad el presente documento para conocer de forma global los pasos a seguir.

2º) Tenga preparada la documentación necesaria:

Los archivos a enviar pueden diferir poco de un curso a otro. Como norma general serán:

- **Fotografía Alumno/a**
- **PDF con las firmas en soporte digital o escaneado si se ha imprimido**
- **DNI por ambas caras**
- **Certificación de la promoción/titulación de acceso (Si va era alumno/a de nuestro centro, no necesita ningún certificado de promoción, pero deberá adjuntar una foto o pantallazo de las calificaciones de EducamosCLM para poder finalizar el proceso)**
- **Sentencias judiciales**
- **Informes psicopedagógicos**
- **Otros que se consideren**



(Los archivos se enviarán escaneados o haciendo una fotografía – FORMATOS: JPG o PDF)

3º) Acceda a la siguiente dirección para iniciar su matriculación.

<https://www.iescondestable.es/matricula2526> 

4º) **CUMPLIMENTE** el formulario al que ha accedido (los campos marcados con **asterisco (*)** son **obligatorios**), **ADJUNTE** la documentación donde corresponda y pulse en **ENVIAR** (el sistema le devolverá un mensaje si la solicitud se ha enviado correctamente).

Si tiene dudas sobre las materias optativas a escoger, puede visitar nuestra página web

<https://www.iescondestable.es/optativas> 

TENGA EN CUENTA LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES:

- Se recomienda encarecidamente el uso del navegador GOOGLE CHROME.
- Respecto al **ANEXO DE FIRMAS** (excepto Ciclos Formativos)
 - <https://www.iescondestable.es/matricula2526/anexo.pdf> 
 - Lea, cumplimente en su totalidad el archivo PDF y guarde los cambios.
(Se recomienda el uso de Adobe Acrobat Reader DC – es una versión gratuita)
 - Si lo prefiere, puede imprimir el archivo PDF y cumplimentarlo y firmarlo de forma manual. Después deberá escanear el documento o hacerle una fotografía.
- Tenga en cuenta que, en el caso de que la firma solo pueda hacerse por un tutor/a, se ha de enviar también cumplimentada y firmada la siguiente **DECLARACIÓN RESPONSABLE** *(sólo aquellas personas mayores de edad y que estén emancipadas pueden firmar por ellas mismas):*
 - <https://www.iescondestable.es/matricula2526/declaracion.pdf> 

RECUERDE QUE LA SOLICITUD DE MATRÍCULA NO SE HARÁ EFECTIVA HASTA QUE SE RECEPCIONE DEBIDAMENTE TODA LA DOCUMENTACIÓN

UNA VEZ COMENZADO EL CURSO SE INFORMARÁ DEL PROCESO A SEGUIR RESPECTO AL SEGURO ESCOLAR